

ANEKS nr 1 do STATUTU SZKOŁY z dnia 13 marca 2019

DZIAŁ II. OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

ROZDZIAŁ I Założenia ogólne

§32

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowywaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w Statucie Szkoły.
4. Zasady oceniania z religii/etyki regulują odrębne przepisy.
5. Zasady przeprowadzania sprawdzianów zewnętrznych i egzaminów regulują odrębne przepisy.

§33

Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

1. Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie.
2. Udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć.
3. Udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju.
4. Motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu.
5. Dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia.
6. Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

§34

Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

1. Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Ustalanie kryteriów oceniania zachowania.
3. Ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania według skali i w formach przyjętych w szkole.
4. Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych.
5. Ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
6. Ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
7. Ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce i zachowaniu.

§35

1. Zadaniem WSO jest:
 - 1) Diagnozowanie postępów uczniów.
 - 2) Ocenianie osiągnięć uczniów.
 - 3) Informowanie uczniów ich rodziców (prawnych opiekunów) o postępach uczniów.
 - 4) Upowszechnianie osiągnięć uczniów.
 - 5) Ewaluowanie programów nauczania.
2. WSO zapewnia uczniom:
 - 1) Jasne i ogólnodostępne kryteria oceny.
 - 2) Możliwość samooceny.
 - 3) Rzetelną informację zwrotną o poziomie osiągnięć edukacyjnych ucznia i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie.
 - 4) Indywidualizację w procesie oceniania .
 - 5) Kształtowanie umiejętności wyboru wartości pożądanых społecznie i kierowanie się nimi we własnym działaniu.
3. WSO zapewnia rodzicom:
 - 1) Prostotę i jasność systemu oceniania.
 - 2) Jawność kryteriów oceniania.
 - 3) Możliwość informacji zwrotnej o postępach ucznia.
4. WSO zapewnia nauczycielom:
 - 1) Różnorodność źródeł informacji o uczniu.
 - 2) Łatwość i przejrzystość stosowanych metod, form i technik oceniania.

§36

Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:

1. bieżące,
2. klasyfikacyjne,
3. śródroczne i roczne,
4. końcowe.

ROZDZIAŁ II

Ogólne zasady i kryteria oceniania przedmiotowego

§37

1. Nauczyciele na początku roku szkolnego informują uczniów (pierwsze lekcje przedmiotowe) oraz rodziców (prawnych opiekunów) na pierwszym spotkaniu organizacyjnym o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej ocenie klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o:
 - 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania,
 - 2) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej.
3. Uczniowie zostają zapoznani przez nauczycieli z Przedmiotowym Systemem Oceniania na pierwszych zajęciach edukacyjnych na początku roku szkolnego. Uczniowie klas IV – VIII otrzymują przygotowane przez nauczycieli informacje, które wklejają lub zapisują w zeszytach przedmiotowych.

§38

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia i jego rodziców /prawnych opiekunów/.
2. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców /prawnych opiekunów/, sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniona uczniowi lub jego rodzicom /prawnym opiekunom/.

§39

Zasady oceniania w klasach I – III:

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, w zakresie edukacji:
 - 1) Polonistycznej,
 - 2) języka obcego nowożytnego,
 - 3) muzycznej,
 - 4) plastycznej,
 - 5) społecznej,
 - 6) przyrodniczej,
 - 7) matematycznej,
 - 8) zajęć komputerowych,
 - 9) zajęć technicznych.
2. W klasach I – III w ocenianiu bieżącym uczniów stosuje się skalę liczbową, przy jednoczesnym podaniu uczniowi rozbudowanej informacji uzasadniającej daną ocenę:
 - 1) 6 - celujący
 - 2) 5 - bardzo dobry
 - 3) 4 - dobry
 - 4) 3 - dostateczny
 - 5) 2 - dopuszczający
 - 6) 1 - niedostateczny
3. Dopuszcza się stosowanie znaków: „+” , „-”, tylko przy ocenach bieżących:
 - 1) + oznacza, że uczeń spełnił kryteria oceny i wykazał się dodatkową wiedzą.
 - 2) - spełnił kryteria oceny z pewnymi zastrzeżeniami.
4. W bieżącej ocenie ucznia używa się dodatkowo następującej symboliki:
 - 1) np - nieprzygotowanie do lekcji,
 - 2) bs - brak stroju na lekcję wychowania fizycznego,
 - 3) bz - brak zadania lub zeszytu,
 - 4) nb - nieobecność na sprawdzianie pisemnym,
 - 5) + aktywny udział w zajęciach,
 - 6) - brak aktywności na lekcji lub przygotowania do zajęć.
5. W pracach pisemnych (prace klasowe, testy, sprawdziany) ustala się procentowy przelicznik punktów na poszczególne oceny:

Lp.	Wynik w przeliczeniu na procenty (%)	Ocena arytmetyczna dla klas I – III
1.	0 % – 30%	1
2.	31% – 49 %	2
3.	50% - 68 %	3
4.	69% - 87 %	4
5.	86% - 100 %	5
6.	Wykonanie dodatkowych zadań o wysokim stopniu trudności w zakresie podstawy programowej.	6

§40

1. W klasach IV – VIII oceny bieżące i klasyfikacyjne ustala się w stopniach według skali określonej w szkolnym systemie oceniania.
 - 1) stopień celujący 6
 - 2) stopień bardzo dobry 5
 - 3) stopień dobry 4
 - 4) stopień dostateczny 3
 - 5) stopień dopuszczający 2
 - 6) stopień niedostateczny 1
2. Dopuszcza się stosowanie znaków: „+”, „-”, tylko przy ocenach bieżących:
 - 1) + oznacza, że uczeń spełnił kryteria oceny i wykazał się dodatkową wiedzą,
 - 2) - uczeń spełnił kryteria oceny z pewnymi zastrzeżeniami.
4. W bieżącej ocenie ucznia używa się dodatkowo następującej symboliki:
 - 1) np - nieprzygotowanie do lekcji,
 - 2) bz - brak zadania lub zeszytu,
 - 3) nb - nieobecność na sprawdzianie pisemnym, kartkówce
 - 4) + aktywny udział w zajęciach,
 - 5) - brak aktywności na lekcji lub przygotowania do zajęć.

§41

1. Ustala się następujące ogólne kryteria ocen (stopni szkolnych):
 - 1) **stopień celujący (6)** otrzymuje uczeń, który posiada wiedzę i umiejętności w wysokim stopniu z podstawy programowej realizowanej w danej klasie i potrafi je zaprezentować wykonując podczas sprawdzianów zadania o podwyższonym stopniu trudności, twórczo wykorzystuje wiedzę i umiejętności w sytuacjach problemowych; potrafi korzystać ze wszystkich dostępnych źródeł informacji; systematycznie i starannie prowadzi zeszyt przedmiotowy i zeszyt ćwiczeń; osiąga sukcesy w konkursach wiedzy i umiejętności, konkursach artystycznych i zawodach sportowych na szczeblu powiatowym, wojewódzkim i ogólnopolskim;
 - 2) **stopień bardzo dobry (5)** otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danej klasie; sprawnie posługuje się zdobytymi w szkole wiadomościami, wykazuje otwartość myślenia; samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania; potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach; korzysta z literatury podstawowej i uzupełniającej wskazanej przez nauczyciela; systematycznie prowadzi zeszyt przedmiotowy i zeszyt ćwiczeń; bierze udział w konkursach wiedzy, artystycznych, zawodach sportowych.
 - 3) **stopień dobry (4)** otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności w zakresie pozwalającym na rozumienie większości relacji między elementami wiedzy z danego przedmiotu nauczania; poprawnie stosuje wiadomości zdobyte w szkole; korzysta z literatury podstawowej wskazanej przez nauczyciela; systematycznie prowadzi zeszyt przedmiotowy i zeszyt ćwiczeń; rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne.
 - 4) **stopień dostateczny (3)** otrzymuje uczeń, który opanował podstawowe treści programowe w zakresie umożliwiającym postępy w dalszym uczeniu się danego przedmiotu; pamięta i stosuje w sytuacjach typowych najważniejsze treści kształcenia; rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności, czasami z pomocą nauczyciela; potrafi pod kierunkiem nauczyciela skorzystać z podstawowych źródeł informacji; stara się systematycznie prowadzić zeszyt przedmiotowy i zeszyt ćwiczeń.
 - 5) **stopień dopuszczający (2)** otrzymuje uczeń, który osiągnął konieczny do dalszej nauki poziom wymagań, pamięta i rozumie najważniejsze treści ujęte w podstawie programowej na tyle, żeby zastosować je w zadaniach typowych i prostych, często z pomocą nauczyciela;

nie prowadzi lub prowadzi niesystematycznie zeszyt przedmiotowy i zeszyt ćwiczeń.

- 6) **stopień niedostateczny (1)** trzymuje uczeń, który nie opanował wymagań opisanych w podstawie programowej w stopniu wystarczającym do kontynuowania nauki w klasie programowo wyższej.

§42

Kontrolowanie osiągnięć edukacyjnych ucznia

1. Kontrolę wiadomości uczniów prowadzi się systematycznie przez cały okres nauki stosując różnorodne formy ewaluacji.
2. Ogólne sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia:
 - 1) odpowiedzi ustne – opowiadanie, opis, dialog, udział w dyskusji, recytacja, krótka wypowiedź,
 - 2) prace domowe – ćwiczenia, wypracowania, referaty, prace wynikające ze specyfiki danego przedmiotu: doświadczenia, prace badawcze, własna twórczość np. plastyczna, muzyczna, projekty,
 - 3) aktywność podczas zajęć – umiejętność stosowania posiadanej wiedzy i wykorzystania jej w trakcie bieżących zajęć,
 - 4) pisemne formy sprawdzania wiedzy (praca klasowa, sprawdzian, kartkówka, dyktando).
3. Pisemne formy sprawdzania wiadomości i umiejętności stosowane w szkole:
 - 1) kartkówka – obejmuje do trzech ostatnich tematów, nie wymaga powtórzenia, nie musi być zapowiedziana,
 - 2) praca klasowa, sprawdzian – musi być zapowiedziana przynajmniej tydzień wcześniej i zapisana w dzienniku elektronicznym, poprzedzona lekcją powtórzeniową,
 - 3) dyktando – zapowiedziane tydzień wcześniej (termin zapisana w dzienniku elektronicznym),
 - 4) liczba tych prac nie może przekroczyć:
 - jednej w ciągu dnia (nie dotyczy kartkówek);
 - trzech w ciągu tygodnia (nie dotyczy kartkówek);
 - każda następna praca pisemna z danego przedmiotu może być przeprowadzona wyłącznie wtedy, gdy poprzednia zostanie oceniona i omówiona.
4. Nauczyciel powinien zwrócić prace klasowe, sprawdziany do dwóch tygodni od ich napisania przez uczniów.
5. Kartkówki powinny być ocenione w ciągu tygodnia.
6. Prace kontrolne i klasowe powinny być opatrzone komentarzem nauczyciela zawierającym wskazówki, jakie umiejętności uczeń posiadał, a jakie musi jeszcze kształcić.
7. W pracach punktowych przyjmujemy następujące kryterium procentowe:

1) 100%	celujący	6	(wykonanie dodatkowych zadań o wysokim stopniu trudności w zakresie podstawy programowej danego przedmiotu)
2) 100% - 90%	bardzo dobry	5	
3) 89% – 70%	dobry	4	
4) 69% – 50%	dostateczny	3	
5) 49% – 31%	dopuszczający	2	
6) 30% – 0%	niedostateczny	1	
8. Nauczyciel powinien przechowywać prace klasowe uczniów do końca danego roku szkolnego.
9. Odpowiedzi ustne uczniów powinny być omówione przez nauczyciela, a ocena uzasadniona.

§43

1. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
2. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne, o których mowa w §37 ust. 1

do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

- 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia zgodnie z przepisami w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych;
 - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, na podstawie tego orzeczenia;
 - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, na podstawie tej opinii;
 - 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii, który jest objęty pomocą psychologiczno – pedagogiczną w szkole, na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;
 - 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.
3. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, muzyki, plastyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego, także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

§44

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych na podstawie opinii wydanej przez lekarza o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, na czas określony w tej opinii.
2. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniona” albo „zwolniony”.
3. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
4. Na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej lub specjalistycznej oraz na pisemny wniosek rodziców, dyrektor szkoły zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.
5. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
6. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniona” lub „zwolniony”.

ROZDZIAŁ III

Zasady klasyfikowania i promowania

§45

1. W ciągu roku szkolnego dokonuje się jednej klasyfikacji śródrocznej.

§46

1. W klasach I – III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
2. Śródroczna i roczna opisowa ocena klasyfikacyjna uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyżnianiem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień

§47

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się w stopniach według następującej skali:

1) celujący	6
2) bardzo dobry	5
3) dobry	4
4) dostateczny	3
5) dopuszczający	2
6) niedostateczny	1
2. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

§48

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z zastrzeżeniem **ust. 2**.
2. Klasyfikacja śródroczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie odrębnych przepisów, o których mowa w § 43 ust.2 pkt.1 i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie z 47 ust. 2 i § 66 ust.2.
3. Klasyfikacja roczna w klasach I – III polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I – III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów, o których mowa w § 43 ust.2 pkt. 1 i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie z § 47 ust.2 i § 66 ust.2.
5. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu

osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali, o której mowa w § 47 ust. 1.

6. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów, o których mowa w § 43 ust.2 pkt.1 i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie z § 47 ust.2 i § 66 ust.2.

§49

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.
2. W oddziałach integracyjnych śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela współorganizującego kształcenie integracyjne.
3. Ocenę klasyfikacyjną śródroczną i roczną z zajęć edukacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, a w przypadku, gdy w szkole lub oddziale jest dodatkowo zatrudniony nauczyciel w celu współorganizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym, po zasięgnięciu opinii tego nauczyciela.

§50

1. Przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych z danych zajęć, wpisując je w dzienniku elektronicznym w dziale ocenianie bieżące w kolumnie „ocena proponowana”.
2. O przewidywanej ocenie niedostatecznej nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców na minimum 2 tygodnie przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
3. Rodzice informowani są o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych ucznia podczas spotkania z wychowawcą klasy lub w formie pisemnej na 2 tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.

§51

1. Uczeń i jego rodzice/prawni opiekunowie mogą złożyć pisemny wniosek (wzór w załączeniu) o umożliwienie uzyskania wyższej niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych.
2. Wnioski należy składać w terminie do 3 dni od daty uzyskania informacji o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych.
3. Nauczyciel ma obowiązek przeprowadzić pisemny sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z danego przedmiotu /zgodnie z kryteriami/ na ocenę wyższą od przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej.
4. Sprawdzian z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zajęć praktycznych.
5. Termin sprawdzianu ustala się z uczniem i jego rodzicami /prawnymi opiekunami/.
6. Jeżeli uczeń nie przystąpi do sprawdzianu wiadomości i umiejętności z przyczyn losowych

istnieje możliwość ustalenia dodatkowego terminu, ale nie później niż 3 dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej.

7. Na prośbę ucznia lub jego rodziców /prawnych opiekunów/ w roli obserwatora podczas sprawdzianu może uczestniczyć rodzic /prawny opiekun/ oraz wychowawca klasy.
8. Jeżeli uczeń otrzymał ze sprawdzianu minimum 90% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania, otrzymuje wyższą roczną ocenę klasyfikacyjną od przewidywanej.
9. O wynikach sprawdzianu nauczyciel ustnie informuje ucznia i jego rodziców /prawnych opiekunów/.
10. Na prośbę ucznia i jego rodziców /prawnych opiekunów/ sprawdzona i oceniona praca może być udostępniona uczniowi i jego rodzicom /prawnym opiekunom/ do wglądu w miejscu i czasie wyznaczonym przez nauczyciela przeprowadzającego sprawdzian.
11. Z przebiegu sprawdzianu nauczyciel sporządza protokół, który zawiera w szczególności: termin sprawdzianu, zadania sprawdzające, wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę z uzasadnieniem, a także pisemną pracę ucznia.
12. Dokumentację przechowuje nauczyciel przeprowadzający sprawdzian.

§52

Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

§53

1. Uczeń klasy I – III otrzymuje promocję w każdym roku szkolnym do klasy programowo wyższej.
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
3. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

§54

1. Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust. 2 i §56.
2. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym oraz w porozumieniu z jego rodzicami.
3. Uczeń, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
4. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej powtarza tę samą klasę .

5. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej **4,75** oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
6. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną końcową ocenę klasyfikacyjną.

§55

1. Uczeń kończy szkołę jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust. 2 i jeżeli ponadto przystąpił do egzaminu ósmoklasisty.
2. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.
3. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
4. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna w porozumieniu z rodzicami, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia.
5. Uczeń z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie przystępuje do egzaminów ósmoklasisty.
6. Uczeń z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim ze sprzężoną niepełnosprawnością, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, może być zwolniony przez dyrektora komisji okręgowej z obowiązku przystąpienia do egzaminu, na wniosek rodziców, zaopiniowany przez dyrektora szkoły.

§56

EGZAMIN KLASYFIKACYJNY

1. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;
 - 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 punkt 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: zajęcia techniczne, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 punkt 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny z zachowania.
7. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.

8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

§57

1. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w §56 ust. 1, 2, 3, 4 pkt.1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych jako przewodniczący komisji w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
2. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w §56 ust. 4 pkt. 2 przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel albo nauczyciele zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin.
3. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w § 56 ust.4.pkt 2 oraz jego rodzicami, liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
4. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice ucznia.
5. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji przeprowadzającej egzamin,
 - 3) termin egzaminu,
 - 4) imię i nazwisko ucznia,
 - 5) zadania egzaminacyjne,
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
6. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
7. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.

§58

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 2 i § 71.
2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 59 i § 71.

§59

EGZAMIN POPRAWKOWY

1. Począwszy od klasy czwartej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu

- z plastyki, muzyki, zajęć komputerowych, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
 4. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
 5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
 6. Nauczyciel, o którym mowa w ust.5 punkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
 7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - 3) termin egzaminu,
 - 4) imię i nazwisko ucznia,
 - 5) zadania egzaminacyjne,
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
 8. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
 9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
 10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę z zastrzeżeniem § 60.

§60

Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodnie ze szkolnym planem nauczania realizowane w klasie programowo wyższej.

ROZDZIAŁ IV

Kryteria i procedury oceniania zachowania

§61

1. Ocena zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
2. Ocena zachowania ucznia, wyraża opinię szkoły o spełnianiu przez ucznia obowiązków szkolnych, jego kulturze osobistej oraz postawie wobec kolegów.

§62

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły,
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom.
4. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na oceny klasyfikacyjne zachowania.

§63

Zasady oceniania zachowania w klasach I – III.

1. W klasach I – III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi uwzględniającymi w szczególności następujące aspekty:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia:
 - a) uczeń sumiennie przygotowywał się do zajęć i aktywnie w nich uczestniczył;
 - b) był systematyczny, obowiązkowy i punktualny;
 - c) utrzymywał ład i porządek na swoim stanowisku pracy;
 - d) przestrzegał podstawowych zasad kulturalnego zachowania.
 - 2) postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej:
 - a) był koleżeński i uczciwy w kontaktach międzyludzkich;
 - b) szanował własność osobistą i społeczną;
 - c) potrafił opanować negatywne emocje oraz ujawniać emocje pozytywne;
 - d) był tolerancyjny wobec innych, np. poglądów religijnych, narodowości, niepełnosprawności.
 - 3) dbałość o honor i tradycję szkoły:
 - a) szanował symbole narodowe i zachowywał właściwą postawę na uroczystościach szkolnych i państwowych;
 - b) aktywnie uczestniczył w życiu klasy i szkoły;
 - c) godnie reprezentował klasę i szkołę na konkursach, imprezach szkolnych i międzyszkolnych.
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej:
 - a) używał w mowie potocznej pięknego, polskiego języka;
 - b) stosował zwroty grzecznościowe wobec dorosłych i rówieśników.
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:
 - a) przestrzegał zasad bezpieczeństwa w czasie zajęć i zabaw;
 - b) niósł pomoc w różnych sytuacjach;
 - c) prawidłowo reagował na krzywdę i przejawy zła.
 - 6) godne i kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią:
 - a) przestrzegał zasad i norm funkcjonujących w grupie;
 - b) umiał przyznać się do błędów i przeprosić.

§64

Procedury oceniania zachowania uczniów w klasach IV – VIII

1. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego ma obowiązek poinformować uczniów (na pierwszej godzinie wychowawczej), rodziców (prawnych opiekunów) podczas pierwszego zebrania z rodzicami o warunkach, sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Obowiązkiem nauczyciela wychowawcy jest monitorowanie zachowań uczniów podczas zajęć szkolnych i utrzymywanie stałego kontaktu z rodzicami uczniów sprawiających problemy wychowawcze.
3. W klasach IV – VIII obowiązuje punktowy system bieżącego oceniania zachowania ucznia:

- 1) Każdy uczeń na początku każdego półrocza otrzymuje kredyt 100 punktów, który jest równoważnością oceny dobrej. W ciągu półrocza może go zwiększyć lub zmniejszyć, co odpowiadać będzie wyższej lub niższej ocenie z zachowania.
 - 2) Konkretnemu zachowaniu pozytywnemu lub negatywnemu przydzielona jest odpowiednia liczba punktów.
 - 3) Zwiększenie liczby punktów lub ich utratę potwierdza się w dzienniku elektronicznym wpisując liczbę uzyskanych punktów dodatnich lub ujemnych.
 - 4) Uczeń, który otrzyma 50 punktów ujemnych nie może otrzymać oceny wzorowej. Rodzice uczniów, którzy otrzymają jednorazowo (-)50 pkt. lub, którzy na swoim koncie zanotują poniżej 0 pkt. będą bezzwłocznie o tym fakcie poinformowani.
 - 5) Raz w miesiącu na godzinie wychowawczej wychowawca rozlicza punkty i podaje do wiadomości uczniowi aktualny stan punktów.
4. Wszelkie przejawy zachowań uczniów podczas zajęć prowadzonych przez szkołę są dokumentowane:
- 1) wszyscy nauczyciele mają obowiązek odnotowywać w dzienniku elektronicznym zarówno negatywne jak i pozytywne uwagi dotyczące zachowania uczniów,
 - 2) odnotowane uwagi są formą bieżącego informowania ucznia o zauważonych pozytywnych i negatywnych przejawach jego zachowania,
 - 3) wychowawca klasy na podstawie wpisanych uwag przydziela uczniom odpowiednią liczbę punktów zgodnie z §65 ust. 2 i wpisuje ją do dziennika elektronicznego.

§65

1. Punktowy system oceniania zachowania:

KRYTERIUM PUNKTOWE OCEN ZACHOWANIA	
ZACHOWANIE	PUNKTY
<i>wzorowe</i>	ponad 200 pkt.
<i>bardzo dobre</i>	151 – 200 pkt.
<i>dobre</i>	91 – 150 pkt.
<i>poprawne</i>	51 – 90 pkt.
<i>nieodpowiednie</i>	10 – 50 pkt.
<i>naganne</i>	poniżej 10 pkt.

2. Szczegółowe kryteria oceniania:

PUNKTY DODATNIE ZA POZYTYWNE ZACHOWANIA		
L.p.	POŻĄDANE REAKCJE UCZNIĄ	Liczba (pkt.)
1.	Udział w konkursach przedmiotowych organizowanych przez Kuratora Oświaty na szczeblu wojewódzkim: – laureat, – finalista (za udział).	100 80
2.	Udział w konkursach przedmiotowych organizowanych przez Kuratora Oświaty na szczeblu rejonowym.	40
3.	Udział i zdobycie min. 50% możliwych do uzyskania punktów w konkursach przedmiotowych organizowanych przez Kuratora Oświaty szczeblu szkolnym.	20
4.	Laureat (zdobycie wysokiego miejsca) w konkursach przedmiotowych na szczeblu powiatowym, wojewódzkim lub ogólnopolskim.	80

5.	Indywidualny udział w międzyszkolnym konkursie wiedzy: – miejsca I – III, – udział.	70 – 60 – 50 10
6.	Drużynowy udział w międzyszkolnym konkursie wiedzy: – miejsca I – III, – udział.	20 – 15 – 10 5
7.	Udział w szkolnym konkursie wiedzy (indywidualnie): – miejsca I – III, – udział.	10 5
8.	Udział w szkolnym konkursie wiedzy (grupowo): – miejsca I – III, – udział.	5 2
9.	Aktywne pełnienie funkcji w szkole.	20 (raz w półroczu)
10.	Aktywne pełnienie funkcji w klasie.	15 (raz w półroczu)
11.	Udział w zawodach sportowych na szczeblu wojewódzkim (indywidualnie): – miejsca I – III, – miejsca IV – X, – udział.	100 80 50
12.	Udział w zawodach sportowych na szczeblu wojewódzkim (grupowo): – miejsca I – III, – udział.	70 50
13.	Udział w zawodach sportowych na szczeblu rejonowym: – miejsca I – III.	40
14.	Udział w zawodach sportowych na szczeblu powiatowym (indywidualnie i grupowo): – miejsca I – III.	20
15.	Udział w zawodach sportowych na szczeblu miejskim (indywidualnie i grupowo): – miejsca I – III, – udział.	10 5
16.	Reprezentowanie szkoły w różnych uroczystościach (lokalnych, miejskich, itp.) – w czasie wolnym od zajęć.	15
17.	Praca na rzecz szkoły (potwierdzona wpisem pozytywnej uwagi nauczyciela).	10
18.	Praca na rzecz klasy (przygotowanie gazetki, dekoracje, itp.).	5
19.	Pomoc koleżankom lub kolegom w nauce.	10
20.	100 % frekwencja (brak nieobecności).	20 (raz w półroczu)
21.	Aktywny udział w akcjach charytatywnych.	5 do 10 (po zakończonej akcji)
22.	Wysoka kultura osobista.	15 (raz w półroczu)
23.	Przeciwstawianie się przejawom agresji.	20

PUNKTY UJEMNE ZA NEGATYWNE ZACHOWANIA		
L.p.	NIEPOŻĄDANE REAKCJE UCZNIĄ	Liczba (pkt.)
1.	Spóźnianie się na lekcje.	3 (za każde spóźnienie)
2.	Przeszkadzanie na lekcjach.	10
3.	Niewykonywanie poleceń nauczyciela.	5
4.	Niszczenie mienia szkolnego, inne przejawy wandalizmu.	20
5.	Opuszczanie lekcji bez usprawiedliwienia.	5 (za każdą opuszczoną godzinę)
6.	Łamanie norm postępowania (np. kłamstwa, odpisywanie prac domowych i podczas sprawdzianów).	10
7.	Negatywne zachowanie na terenie szkoły.	10
8.	Aroganckie zachowania w stosunku do nauczycieli, pracowników szkoły.	20
9.	Agresja słowna i fizyczna wobec innych.	15
10.	Bójka.	20
11.	Wulgarnie słownictwo.	20
12.	Nieprzestrzeganie zapisów regulaminu szkoły zakresie odpowiedniego stroju, makijażu, fryzury, obuwia zmiennego.	10
13.	Używanie telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych niezwiązanych z procesem edukacyjnym.	10
14.	Kradzież.	30
15.	Zaśmiecanie otoczenia.	5
16.	Stosowanie używek (alkohol, papierosy, narkotyki i inne).	100
17.	Wyłudzenie pieniędzy.	50
18.	Podrobienie: podpisu, oceny, sfalszowanie usprawiedliwienia.	50

§66

- Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania, począwszy od klasy IV ustala się według następującej skali:
 - wzorowe;
 - bardzo dobre;
 - dobre;
 - poprawne;
 - nieodpowiednie;
 - naganne.
- Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

§67

Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

- oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
- promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

§68

- Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu:
 - opinii nauczycieli – potwierdzonej podpisem każdego nauczyciela uczącego w danym zespole klasowym;
 - uczniów danej klasy i ocenianego ucznia w formie ustalonej przez wychowawcę,

oraz

- 3) podliczeniu punktów uzyskanych przez ucznia w danym półroczu.
2. Wychowawca wpisuje w dzienniku elektronicznym w zakładce ZACHOWANIE:
 - 1) ocenę wychowawcy i zespołu nauczycieli,
 - 2) ocenę zespołu klasowego,
 - 3) samoocenę ucznia,
 - 4) ocenę zachowania wynikającą z liczby uzyskanych punktów.
3. Ustalając punktową ocenę roczną zachowania dokonuje się obliczeń wg wzoru:

$$Or = \frac{A+B}{2}$$

Or – ocena roczna

A – punkty zdobyte przez ucznia do dnia klasyfikacji śródrocznej

B – punkty zdobyte przez ucznia od dnia klasyfikacji śródrocznej do dnia klasyfikacji rocznej.

4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej z zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno –pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
5. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna z zastrzeżeniem §71.
6. Na minimum 2 tygodnie przed śródrocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej wychowawca klasy jest obowiązany poinformować ucznia i jego rodziców o przewidywanej dla niego śródrocznej nagannej ocenie klasyfikacyjnej z zachowania.
7. Na 2 tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej wychowawca klasy jest obowiązany poinformować ucznia i jego rodziców o przewidywanej dla niego rocznej ocenie klasyfikacyjnej z zachowania, tj.:
 - 1) uczniowie informowani są na lekcji – godzina do dyspozycji wychowawcy;
 - 2) rodzice – podczas spotkania z wychowawcą klasy lub w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru.

§69

Kryteria ocen z zachowania:

1. Ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń, który:
 - 1) wzorowo wywiązuje się z obowiązków szkolnych, osiąga maksymalne oceny do swoich możliwości i zdolności,
 - 2) wyróżnia się wysoką kulturą osobistą, kulturą słowa: nie używa wulgaryzmów i obraźliwych słów, gestów,
 - 3) jest uczciwy, prawdomówny, tolerancyjny, uczynny i koleżeński,
 - 4) przestrzega regulamin szkoły, w tym także w zakresie stroju, wyglądu i zmiennej obuwia,
 - 5) aktywnie uczestniczy w życiu szkoły: uroczystościach, imprezach, bywa też ich inicjatorem,
 - 6) aktywnie pracuje w szkolnych organizacjach, kole wolontariatu i innych,
 - 7) pracuje na rzecz klasy,
 - 8) godnie reprezentuje szkołę w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych, turniejach, osiąga w nich sukcesy,
 - 9) bez zastrzeżeń wywiązuje się z przydzielonych mu zadań,
 - 10) nie opuszcza żadnych zajęć szkolnych i nie spóźnia się na lekcje bez usprawiedliwienia,
 - 11) zawsze przestrzega zasad bezpieczeństwa w szkole i poza nią,
 - 12) reaguje właściwie w sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu innym,
 - 13) szanuje mienie szkolne, społeczne i kolegów,
 - 14) zawsze okazuje szacunek nauczycielom i innym pracownikom szkoły,
 - 15) dba o honor i tradycje szkoły, właściwie zachowuje się podczas uroczystości szkolnych,
 - 16) nie posiada uwag negatywnych.

2. Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:
 - 1) wywiązuje się z obowiązków szkolnych, osiąga maksymalne oceny do swoich możliwości i zdolności,
 - 2) wyróżnia się wysoką kulturą osobistą, kulturą słowa: nie używa wulgaryzmów i obraźliwych słów, gestów,
 - 3) jest uczciwy, prawdomówny, tolerancyjny, czynny i koleżeński,
 - 4) przestrzega regulamin szkoły, w tym także w zakresie stroju, wyglądu i zmiennego obuwia,
 - 5) stara się aktywnie uczestniczyć w życiu szkoły: uroczystościach, imprezach,
 - 6) pracuje w szkolnych organizacjach, kole wolontariatu i innych,
 - 7) pracuje na rzecz klasy,
 - 8) reprezentuje szkołę w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych, turniejach,
 - 9) wywiązuje się z przydzielonych mu zadań,
 - 10) nie opuszcza żadnych zajęć szkolnych bez usprawiedliwienia,
 - 11) w wyjątkowych sytuacjach zdarzają się mu spóźnienia na lekcje,
 - 12) zawsze przestrzega zasad bezpieczeństwa w szkole i poza nią,
 - 13) reaguje właściwie w sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu innym,
 - 14) szanuje mienie szkolne, społeczne i kolegów,
 - 15) zawsze okazuje szacunek nauczycielom i innym pracownikom szkoły,
 - 16) dba o honor i tradycje szkoły, właściwie zachowuje się podczas uroczystości szkolnych,
 - 17) w zasadzie nie otrzymuje uwag negatywnych.
3. Ocena **dobra** jest **punktem wyjścia do ustalenia innych ocen zachowania uczniów**. Otrzymuje ją uczeń, który:
 - 1) spełnia stawiane przed nim wymagania, nie wykazując przy tym inicjatywy własnej,
 - 2) jest kulturalny, koleżeński, z szacunkiem odnosi się do nauczycieli, pracowników szkoły i kolegów;
 - 3) stara się punktualnie przychodzić na lekcje i inne zajęcia – sporadycznie zdarzają się mu spóźnienia,
 - 4) właściwie zachowuje się na lekcjach, uroczystościach szkolnych oraz we wszystkich sytuacjach na terenie szkoły i poza nią,
 - 5) respektuje wymagania regulaminu w zakresie wyglądu, stroju i obuwia zmiennego,
 - 6) inspirowany przez wychowawcę bądź kolegów uczestniczy w pracach na rzecz klasy i szkoły,
 - 7) nie odmawia udziału w pracach na rzecz szkoły i klasy,
 - 8) przestrzega przepisów bezpieczeństwa w szkole, w drodze do i ze szkoły, na wycieczkach i imprezach szkolnych,
 - 9) prawidłowo reaguje w sytuacjach zagrożenia,
 - 10) rozumie i stosuje normy społeczne,
 - 11) szanuje mienie społeczne,
 - 12) pozytywnie reaguje na uwagi dyrektora, nauczycieli i innych pracowników szkoły,
 - 13) nie sprawia kłopotów wychowawczych, ale zdarzają się mu uwagi negatywne.
4. Zachowanie **poprawne** otrzymuje uczeń, który:
 - 1) zdarza mu się lekceważyć naukę i inne obowiązki szkolne,
 - 2) nie zawsze wywiązuje się z powierzonych mu zadań,
 - 3) przeszkadza w prowadzeniu lekcji i lekceważy uwagi nauczyciela,
 - 4) jest niepunktualny i opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia,
 - 5) nie angażuje się w pracę na rzecz szkoły, klasy,
 - 6) zdarza się, że jest nieuczciwy w codziennym postępowaniu,
 - 7) zdarza mu się nie szanować mienia szkolnego i mienia kolegów,
 - 8) nie zawsze respektuje wymagania regulaminu w zakresie wyglądu, stroju i obuwia zmiennego,
 - 9) czasem używa wulgaryzmów i słów obraźliwych,
 - 10) zdarza mu się łamać przepisy bezpieczeństwa w szkole i poza nią,

- 11)na uwagi nauczyciela reaguje pozytywnie,
 - 12)nie wszczyna bójek, nie uczestniczy w nich,
 - 13)nie zawsze z szacunkiem odnosi się do nauczycieli pracowników szkoły, koleżanek i kolegów,
 - 14)otrzymuje uwagi negatywne.
5. Zachowanie **nieodpowiednie** otrzymuje uczeń, który:
- 1) jest niezdyscyplinowany i arogancki, przeszkadza w prowadzeniu lekcji,
 - 2) często spóźnia się na lekcje,
 - 3) opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia,
 - 4) lekceważy obowiązki szkolne, nie wykonuje powierzonych mu zadań,
 - 5) jego ubiór i fryzura budzą zastrzeżenia, nie nosi obuwia zamiennego,
 - 6) niszczy sprzęt szkolny, mienie społeczne, własność kolegów,
 - 7) w sposób lekceważący odnosi się do nauczycieli, pracowników szkoły koleżanek i kolegów,
 - 8) popada w konflikty z rówieśnikami,
 - 9) bywa agresywny w stosunku do rówieśników,
 - 10)wykazuje lekceważącą postawę wobec symboli i tradycji szkoły, zakłóca przebieg uroczystości szkolnych,
 - 11)używa wulgarnych słów, obraźliwych gestów w szkole i poza nią,
 - 12)nie przestrzega zasad bezpieczeństwa w szkole i poza nią,
 - 13)ulega nałogom,
 - 14)lekceważy ustalone normy społeczne,
 - 15)nie podejmuje żadnych prób poprawy swojego zachowania,
 - 16)często otrzymuje uwagi negatywne.
6. Zachowanie **naganne** otrzymuje uczeń, który:
- 1) nagminnie nie wywiązuje się z obowiązków szkolnych i nie wykonuje powierzonych mu zadań,
 - 2) nie przestrzega regulaminu szkoły,
 - 3) z lekceważeniem odnosi się do nauczycieli, pracowników szkoły oraz kolegów,
 - 4) jest agresywny w stosunku do kolegów lub pracowników szkoły,
 - 5) poprzez nieprzestrzeganie przepisów bezpieczeństwa w szkole i poza nią naraża zdrowie własne i innych,
 - 6) często używa wulgarnego słownictwa,
 - 7) nagminnie opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia,
 - 8) ulega nałogom,
 - 9) celowo niszczy mienie szkoły, mienie społeczne oraz kolegów,
 - 10)wchodzi w konflikt z prawem,
 - 11)nie przejawia żadnych chęci poprawy swego zachowania.

§70

1. Każdy uczeń ma możliwość uzyskania wyższej niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania.
2. Rodzic /prawny opiekun/ ucznia mogą wnioskować o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny zachowania. W tym celu składa pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem w sekretariacie szkoły w terminie 5 dni od przekazania informacji o przewidywanej rocznej ocenie zachowania.
3. Decyzję o podniesieniu oceny z zachowania podejmuje rada pedagogiczna podczas posiedzenia klasyfikacyjnego.

ROZDZIAŁ V

Tryb odwoływania się od ustalonych ocen

§71

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 2 dni roboczych od zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 punkt 1), uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami nie później niż w terminie 5 dni od zgłoszenia zastrzeżeń.
4. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora nauczyciel - jako przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) pedagog jeżeli jest zatrudniony w szkole,
 - e) psycholog jeżeli jest zatrudniony w szkole,
 - f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
 - g) przedstawiciel rady rodziców.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 punkt 1 ppkt. b może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian;
 - b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - c) termin sprawdzianu;
 - d) imię i nazwisko ucznia;
 - e) zadania sprawdzające;

- f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania:
 - a) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - b) termin posiedzenia komisji;
 - c) imię i nazwisko ucznia;
 - d) wynik głosowania;
 - e) ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.
- 8. Protokoły, o których mowa w ust. 7, stanowią załączniki do arkusza ocen ucznia.
- 9. Do protokołu, o którym mowa w ust. 7 punkt 1), dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
- 10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
- 11. Przepisy ust. 1 – 9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję, o której mowa w ust.4 pkt 1 jest ostateczna.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienie końcowe

§72

- 1. Postępy uczniów są odnotowane w :
 - 1) elektronicznym dzienniku zajęć lekcyjnych w kl. I – VIII,
 - 2) dzienniku zajęć pozalekcyjnych,
 - 3) arkuszach ocen.
- 2. Podsumowaniem całorocznych osiągnięć edukacyjnych ucznia jest świadectwo.
- 3. Szczegółowe informacje dotyczące oceniania z poszczególnych przedmiotów zawarte są w Przedmiotowych Systemach Oceniania, które stanowią odrębny dokument. Przedmiotowy System Oceniania powinien zawierać:
 - 1) kryteria i wymagania programowe,
 - 2) formy, częstotliwość i narzędzia sprawdzania osiągnięć uczniów,
 - 3) wagi ocen,
 - 4) sposoby powiadamiania rodziców /prawnych opiekunów/ o osiągnięciach ucznia.

§73

OCENIANIE ZEWNĘTRZNE

- 1. Ocenianie zewnętrzne realizowane jest w formie egzaminu po klasie VIII szkoły podstawowej .
- 2. Zasady przeprowadzania tych egzaminów regulują odrębne przepisy.

**Przyjęto uchwałą Rady Pedagogicznej (Uchwała Nr 21/2018/2019)
z dnia 13 marca 2019 roku.**