

KARTA ZGŁOSZENIA
dziecka na świetlicę szkolną
w roku szkolnym 2021/2022



1. Dane ucznia:

Imię i nazwisko dziecka:	
Klasa:	
Data urodzenia dziecka:	
Adres zamieszkania dziecka:
Dodatkowe informacje:

2. Dane rodziców / prawnych opiekunów:

	MATKA / PRAWNY OPIEKUN*	OJCIEC / PRAWNY OPIEKUN*
Imię i nazwisko:		
Adres zamieszkania:
Nr telefonu kontaktowego:		
Adres e-mail:		

3. Oświadczam, że:

1) Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od chwili jego odbioru ze Szkoły przez upoważnione przeze mnie osoby.

2) Każda z upoważnionych osób podała swoje dane osobowe dobrowolnie i wyraziła zgodę na ich przetwarzanie przez Szkołę Podstawową nr 6 im. Jana Pawła II w Sanoku, co zostało udokumentowane w oświadczeniach, które załączam do upoważnienia.

3) *Zostałam/zostałem poinformowany o możliwości żądania przez Szkołę przy składaniu niniejszej karty do okazania dokumentu potwierdzającego moją tożsamość w celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieci, w tym identyfikacji *rodzica/opiekuna prawnego składającego niniejszy dokument.

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

* Niepotrzebne skreślić

4. Zgłaszam udział mojego dziecka w zajęciach świetlicowych:

Świetlica poranna (6.45 – 7.45)	TAK / NIE*
Świetlica popołudniowa (po lekcjach)	TAK / NIE*

5. Godziny odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej (po lekcjach):

Oświadczam, że moje dziecko będzie odbierane ze świetlicy szkolnej w godzinach:

	poniedziałek	wtorek	Środa	czwartek	piątek
godzina					

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

6. Samodzielny powrót dziecka ze Szkoły

Oświadczam, że ww. dziecko może samodzielnie wychodzić ze świetlicy szkolnej i biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od chwili wyjścia ze Szkoły.

	poniedziałek	wtorek	Środa	czwartek	piątek
godzina					

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

7. Upoważniam do odbioru dziecka ze świetlicy następujące osoby:

- 1)
Imię i nazwisko *Nr telefonu*
- 2)
Imię i nazwisko *Nr telefonu*
- 3)
Imię i nazwisko *Nr telefonu*
- 4)
Imię i nazwisko *Nr telefonu*

8. Doraźna zgoda na samodzielne wyjście dziecka ze szkoły, poza ustalonymi powyżej warunkami, **musi być** zgłoszona pisemnie.

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

9. Informacje o ochronie danych osobowych:

Świadomie i dobrowolnie **wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych i danych osobowych ww. dziecka**, którego jestem *przedstawicielem ustawowym/osobą

- 1) uprawnioną do reprezentowania dziecka, w zakresie danych zawartych w niniejszej karcie zgłoszeniowej przez Szkołę Podstawową nr 6 im. Jana Pawła II w Sanoku w celu przeprowadzenia rekrutacji i udziału dziecka w zajęciach świetlicy szkolnej.
- 2) **Zostałem poinformowany, że:**
 - a) przysługuje mi prawo do wycofania wyżej wyrażonej zgody na przetwarzanie danych, ale

* Niepotrzebne skreślić

jej cofnięcie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonała Szkoła Podstawowa nr 6 im. Jana Pawła II w Sanoku na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem,

- b) wyrażenie ww. zgody na przetwarzanie danych w zakresie danych zawartych w karcie zapisu dziecka do świetlicy ma charakter dobrowolny ale jest niezbędne do zapewnienia dziecku właściwej opieki i bezpieczeństwa w czasie udziału w zajęciach świetlicy.

Oświadczam, że *zapoznałam/zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania moich danych osobowych i danych osobowych dziecka przez Szkołę

- 3) Podstawową nr 6 im. Jana Pawła II w Sanoku w wyżej wymienionym celu udziału dziecka w zajęciach świetlicy szkolnej.

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

10. Zasady obowiązujące w świetlicy szkolnej:

- 1) Świetlica jest **czynna** od poniedziałku do piątku w godzinach **6.45 – 7.45** oraz po zakończonych lekcjach do **16.30**
- 2) Dziecko nie może samodzielnie opuścić świetlicy po informacji telefonicznej od rodzica/opiekuna prawnego. W tej kwestii obowiązuje wyłącznie **pisemna zgoda/upoważnienie**.
- 3) Dzieci są odbierane ze świetlicy osobiście przez rodziców lub osoby przez nich upoważnione.
- 4) Nauczyciele świetlicy **nie ponoszą odpowiedzialności** materialnej za cenne przedmioty przynoszone przez dzieci.
- 5) Za umyślne zniszczenie sprzętu lub zabawek dokonane przez dziecko **odpowiadają** rodzice/opiekunowie prawni.

11. Zobowiązania

- 1) Zobowiązuję się do punktualnego odbierania dziecka ze świetlicy do godziny 16.30
- 2) Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym i zobowiązuję się do pisemnego informowania o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym zgłoszeniu i ich uaktualniania.
- 3) Zobowiązuję się do przyprowadzania do świetlicy zdrowego dziecka.
- 4) Oświadczam, że *zapoznałem się/zapoznałam się z Regulaminem Świetlicy Szkolnej w Szkole Podstawowej nr 6 im. Jana Pawła II w Sanoku i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

Wypełnia kierownik świetlicy: _____

Dziecko zostało przyjęte do świetlicy szkolnej dnia:

Sanok, dnia