

# **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY – realizacja zadań statutowych placówki w Szkole Podstawowej nr 6 im. Jana Pawła II w Sanoku**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. („RODO”) uprzejmie informujemy, że:

## **1. Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych dzieci jest Szkoła Podstawowa nr 6 w Sanoku, ul. Przemyska 80, 38-500 Sanok, adres e-mail: [szkola@sp6sanok.pl](mailto:szkola@sp6sanok.pl), tel. 134630996, dalej: „Administrator”.

## **2. Inspektor Ochrony Danych**

W przypadku pytań odnośnie do sposobu i zakresu przetwarzania Państwa danych osobowych, a także przysługujących w związku z przetwarzaniem uprawnień, mogą Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych elektronicznie pod adresem e-mail: [iod@sp6sanok.pl](mailto:iod@sp6sanok.pl) lub kierując korespondencję tradycyjną na adres Administratora z dopiskiem „Dla IOD”.

## **3. Cel i podstawy przetwarzania danych**

Pani/Pana dane osobowe oraz dane dzieci przetwarzane są w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych placówki, a także w celu:

- prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania,
- realizacji obowiązków wynikających z ustawy o systemie informacji oświatowej,
- zapewnienia bezpieczeństwa dzieci i pracowników,
- organizacji pracy placówki,
- realizacji obowiązków sprawozdawczych, finansowych, podatkowych i archiwizacyjnych.

Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – obowiązek prawny ciążyący na Administratorze wynikający z:

- ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe,
- ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
- ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej,
- ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,
- ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- innych przepisów prawa regulujących działalność placówek oświatowych.

## **4. Odbiorcy danych osobowych**

Pani/Pana dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na podstawie umowy powierzenia (np. dostawcom usług teleinformatycznych, podmiotom zapewniającym ochronę danych i bezpieczeństwo IT), a także organom i instytucjom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, takim jak organ prowadzący, organy nadzoru pedagogicznego, organy podatkowe czy ZUS.

## **5. Okres przechowywania danych**

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, o których mowa w pkt 3, a następnie archiwizowane zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt oraz przepisami o narodowym zasobie archiwalnym (np. dokumentacja przebiegu nauczania – 50 lat).

## **6. Prawa osób, których dane dotyczą**

Przysługuje Państwu prawo do:

- dostępu do danych oraz uzyskania ich kopii,
- sprostowania danych,
- ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## **7. Informacja o wymogu podania danych**

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Brak ich podania uniemożliwia realizację zadań oświatowych wobec dziecka, w tym przyjęcie do szkoły.