

# Informacje wstępne

**Uczniowie w dniu sprawdzianu przychodzą ubrani w strój galowy opisany w Statucie Szkoły Podstawowej nr 6 w Sanoku**

**Jeśli uczeń przynosi z sobą telefon komórkowy zostawia go w opisanej kopercie w pokoju pracownika ds. kadrowych**

**W dniu sprawdzianu w świetlicy szkolnej pełniony jest dyżur. Pozostali uczniowie mają dzień wolny od zajęć dydaktycznych**

**Sekretariat w godzinach sprawdzianu nie obsługuje interesantów**

# Plan dnia sprawdzianu



**Przyjście do szkoły 8:20 – 8:30**



**Wejście do sali 8:30 – 8:40**



**Otwarcie arkuszy testowych, sprawdzenie poprawności wydruku, kodowanie prac oraz poznanie instrukcji 9:00 - 10:00 plus czas organizacyjny**

# **Przebieg sprawdzianu Czynności uczniów**

**Uczniowie zajmują wyznaczone miejsca**

**Wyznaczeni uczniowie wraz z przewodniczącym odbierają zapakowane testy**

**Sprawdzają poprawność wydruku arkuszy testowych oraz czytają instrukcję**

**Kodują prace**

**W ciszy wypełniają testy – 60 minut**

**Zgłaszają zakończenie pracy przez podniesienie ręki**

**Zostawiają prace na skraju ławki, cicho opuszczają salę**

**Wybrani uczniowie obserwują pakowanie prac do bezpiecznych kopert**

# Czego robić nie wolno

Rozmawiać w trakcie sprawdzianu

Korzystać z kalkulatorów

Utrudniać pisanie innym przez hałasowanie

Samowolnie opuszczać wyznaczone miejsce

Odpisywać od innych

Wykorzystywać urządzenia telekomunikacyjne

# Przypadki szczególne

**Dodatkowy termin Sprawdzianu – czerwiec**

**Jeśli uczeń jest chory w dniu sprawdzianu – rodzic dostarcza do szkoły zwolnienie lekarskie dla ucznia**

**Uczniowie, którzy spóźnią się na sprawdzian z przyczyn losowych nie będą wpuszczeni po rozpoczęciu na salę i piszą w terminie dodatkowym**

# Kodowanie prac

Przykładowy uczeń:

Klasa VI D nr w dzienniku 2

PESEL 98042804613

WPISUJE UCZEŃ

KOD UCZNIĄ

D 0 2

PESEL

9 8 0 4 2 8 0 4 6 1 3



dysleksja

## EGZAMIN W TRZECIEJ KLASIE GIMNAZJUM Z ZAKRESU PRZEDMIOTÓW HUMANISTYCZNYCH

## TEST V

### Instrukcja dla ucznia

1. Sprawdź, czy zestaw zawiera 10 stron.  
Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś nauczycielowi.
2. Na tej stronie i na karcie odpowiedzi wpisz swój kod i numer PESEL.
3. Czytaj uważnie wszystkie teksty i zadania.
4. Rozwiązania zapisuj długopisem lub piórem z czarnym tuszem/atramentem.
5. W teście znajduje się 20 zadań zamkniętych gdzie są podane cztery odpowiedzi: A, B, C, D.  
Odpowiada im następujący układ na karcie odpowiedzi:



6. Wybierz tylko jedną odpowiedź i zamaluj kratkę z odpowiadającą jej literą - np. gdy wybrałeś odpowiedź "A":



7. Staraj się nie popełniać błędów przy zaznaczaniu odpowiedzi, ale jeśli się pomylisz,  
błędne zaznaczenie otocz kółkiem i zaznacz inną odpowiedź.



8. Rozwiązania zadań otwartych zapisz czytelnie i starannie w wyznaczonych miejscach. Pomyłki przekreślaj.
9. Ostatnia strona arkusza jest przeznaczona na brudnopis.  
Zapisy w brudnopisie nie będą sprawdzane

**CZAS PRACY**  
**60 MINUT**

**Liczba punktów**  
**do uzyskania: 40**



**Powodzenia !**



# Zakończenie sprawdzianu

Sprawdzam czy wypełniłem kartę odpowiedzi

Sprawdzam czy zakodowałem pracę

Podniesieniem ręki zgłaszam zakończenie pracy

Czekam na podejście członka komisji i jego zgodę na opuszczenie sali

Zabieram swoje rzeczy i cicho bez pożegnania opuszczam salę

Nie czekam na kolegów pod salą – udaję się do szatni



# Zakazane przedmioty



kalkulator



telefon komórkowy



iphone



zestaw nadawczo -  
odbiorczy



mp3, mp4



inne środki  
łączości

# **Postępowanie komisji w przypadku naruszenia zasad przebiegu sprawdzianu**

**Członek komisji zawiadamia przewodniczącego zespołu nadzorującego**

**Przewodniczący zespołu nadzorującego powiadamia  
przewodniczącego szkolnego zespołu egzaminacyjnego**

**Przewodniczący SZE podejmuje decyzję o przerwaniu sprawdzianu  
określonemu uczniowi lub grupie uczniów**

**Uczeń zostaje usunięty z sali – fakt ten zostaje odnotowany  
w protokole przebiegu sprawdzianu**

# Wyposażenie ucznia



Legitymacja szkolna

## Przybory do rysowania i pisania

